

**MEMORANDO No.004-ABR-ML-GADPRSC-2026**

<b>PARA:</b>	Ing. Ana Paola Benavidez/ <b>SECRETARIA-TESORERA DEL GADPR SAN CARLOS</b>
<b>ASUNTO:</b>	<b>CERTIFICACION ASISTENCIA A SESION DEL MES DE MARZO DE 2026</b>
<b>FECHA:</b>	<b>29 DE ABRIL DE 2026</b>

Yo, **MAIRA MARLENE LARA OCAMPO** en calidad de secretaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos, en debida y legal forma **CERTIFICO**.

**QUE**; la Ingeniera **PRISCILA VALERIA MOLINA HERNÁNDEZ** con cedula de ciudadanía N: **2200303820** vicepresidente del Gad Parroquial San Carlos, en el periodo correspondiente del 01 al 30 de abril de 2026, ha participado en las sesiones que a continuación se detalla:

<b>ITM</b>	<b>DETALLE</b>	<b>FECHA</b>
1	SESION ORDINARIA	Martes 07 de abril de 2026
2	SESION ORDINARIA	Martes 28 de abril de 2026

Sesiones asistidas (02)

Es todo cuanto puedo **CERTIFICAR** con honor a la verdad.

Atentamente,

Sra. Maira Lara

**SECRETARIA DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS**





**MEMORANDO No.004-ABR-ML-GADPRSC-2026**

<b>PARA:</b>	Ing. Ana Paola Benavidez / <b>SECRETARIA-TESORERA DEL GADPR SAN CARLOS</b>
<b>ASUNTO:</b>	<b>CERTIFICACION ASISTENCIA A SESION DEL MES DE MARZO DE 2026</b>
<b>FECHA:</b>	<b>29 DE ABRIL DE 2026</b>

Yo, **MAIRA MARLENE LARA OCAMPO** en calidad de secretaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos, en debida y legal forma **CERTIFICO**.

**QUE;** El señor **WILSON JOSE GUERRERO BECERRA** con cedula de ciudadanía N: **2100301957** primer vocal del Gad Parroquial San Carlos, en el periodo correspondiente del 01 al 30 de abril de 2026, ha participado en las sesiones que a continuación se detalla:

<b>ITM</b>	<b>DETALLE</b>	<b>FECHA</b>
1	SESION ORDINARIA	Martes 07 de abril de 2026
2	SESION ORDINARIA	Martes 28 de abril de 2026

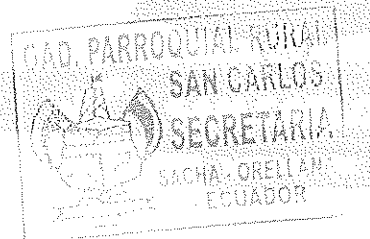
Sesiones asistidas (02)

Es todo cuanto puedo **CERTIFICAR** con honor a la verdad.

Atentamente,

Sra. Maira Lara

**SECRETARIA DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS**





**MEMORANDO No.004-ABR-ML-GADPRSC-2026**

<b>PARA:</b>	Ing. Ana Paola Benavidez / <b>SECRETARIA-TESORERA DEL GADPR SAN CARLOS</b>
<b>ASUNTO:</b>	<b>CERTIFICACION ASISTENCIA A SESION DEL MES DE MARZO DE 2026</b>
<b>FECHA:</b>	29 DE ABRIL DE 2026

Yo, MAIRA MARLENE LARA OCAMPO en calidad de secretaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos, en debida y legal forma CERTIFICO.

QUE; la Tnlga. **ELVIDA GIOCONDA MONAR MENDOZA** con cedula de ciudadanía N: **2100448410** segunda vocal del Gad Parroquial San Carlos, en el periodo correspondiente del 01 al 30 de abril de 2026, ha participado en las sesiones que a continuación se detalla:

<b>ITM</b>	<b>DETALLE</b>	<b>FECHA</b>
1	SESION ORDINARIA	Martes 07 de abril de 2026
2	SESION ORDINARIA	Martes 28 de abril de 2026

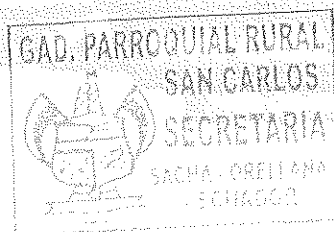
Sesiones asistidas (02)

Es todo cuanto puedo CERTIFICAR con honor a la verdad.

Atentamente,

Sra. Maira Lara

**SECRETARIA DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS**





**MEMORANDO No.004-ABR-ML-GADPRSC-2026**

<b>PARA:</b>	Ing. Ana Paola Benavidez / <b>SECRETARIA-TESORERA DEL GADPR SAN CARLOS</b>
<b>ASUNTO:</b>	<b>CERTIFICACION ASISTENCIA A SESION DEL MES DE ABRIL DE 2026</b>
<b>FECHA:</b>	<b>29 DE ABRIL DE 2026</b>

Yo, **MAIRA MARLENE LARA OCAMPO** en calidad de secretaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos, en debida y legal forma **CERTIFICO**.

**QUE;** el señor **DARÍO PAULINO PATIÑO SAAVEDRA** con cedula de ciudadanía N: **2100259403** tercer vocal del Gad Parroquial San Carlos, en el periodo correspondiente del 01 al 30 de abril de 2026, ha participado en las sesiones que a continuación se detalla:

<b>ITM</b>	<b>DETALLE</b>	<b>FECHA</b>
1	<b>SESION ORDINARIA</b>	<b>Martes 07 de abril de 2026</b>
2	<b>SESION ORDINARIA</b>	<b>Martes 28 de abril de 2026</b>

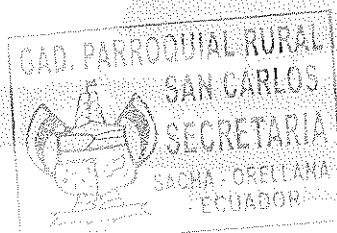
Sesiones asistidas (02)

Es todo cuanto puedo **CERTIFICAR** con honor a la verdad.

Atentamente,

Sra. Maira Lara

**SECRETARIA DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS**





**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE JUNTA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS****ACTA N° 009- 2026**

En la Parroquia San Carlos, del Cantón Joya de los Sachas, Provincia de Orellana, a los 28 días del mes de Abril del 2026, se reúnen en sesión ordinaria los honorables miembros del GAD Parroquial Rural San Carlos, con la finalidad de tratar el siguiente orden del día:

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Constatación del Quórum.
2. Instalación de la Sesión a cargo del señor Wilman Hernán Espín Ochoa presidente del GADPRSC.
3. Lectura y Aprobación del Acta N° 008 -2026
4. Análisis y atención de la solicitud presentada por la Unidad Educativa Coronel Emilio Suarez.
5. Lectura y Análisis de Oficios recibidos.
6. Entrega de informes del señor presidente
7. Entrega de informes de los señores vocales.
8. Clausura

**I.- CONSTATAACION DEL QUÓRUM.**

Estando presentes el y las honorables Vocales del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos:

- Sr. Wilman Espín Ochoa (presidente); presente.  
Ing. Priscila Valeria Molina Hernández(vicepresidenta); presente.  
Sr. Wilson José Guerrero Becerra (vocal 1); presente.  
Tnlga. Elvira Gioconda Monar Mendoza (vocal 2); presente.  
Sr. Darío Paulino Patiño Saavedra. (vocal 3); presente.

**SECRETARIO(A).** - Señor Presidente se informa que cuenta usted con el quorum legal y reglamentario para iniciar esta Sesión Ordinaria.

**EL PRESIDENTE(A).** - Compañeros, existiendo el quórum reglamentario, por favor se proceda con el siguiente punto de orden.

## 2. INSTALACIÓN DE LA SESIÓN

El señor presidente agradece por la presencia y puntualidad a la sesión ordinaria a los Honorables Vocales, a la vez que les invita a que sean participes de la misma con las mejores ideas, en el cual se van a tratar un punto muy importante que va en beneficio de nuestra querida Parroquia, por lo tanto, queda instalada la sesión siendo las 14:00pm.

## 3. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA N° 008 -2026

El Sr. Presidente toma la palabra y expresa. - señora secretaria proceda a dar lectura del acta. Por disposición del señor presidente la señora secretaria procede a dar lectura del acta N° 008- 2026 de la sesión ordinaria de Junta realizada el martes 07 de Abril del 2026.

La señorita Priscila Molina expresa; Señor presidente, compañeros vocales al estar de acuerdo con la Acta N° 008-2026 mociono aprobar y ratificar en su totalidad el acta de la sesión ordinaria de junta realizada el 07 de Abril del 2026. Sin ninguna modificación.

**POR DISPOSICIÓN** del Sr(a). Presidente(a), se procede a escutar los votos a los miembros del Concejo:

- Sr. Wilman Espín Ochoa (presidente); A favor de la moción.
- Ing. Priscila Valeria Molina Hernández(vicapresidenta); A favor de la moción.
- Sr. Wilson José Guerrero Becerra (vocal 1); A favor de la moción.
- Tnlga. Elvida Gioconda Monar Mendoza (vocal 2); A favor de la moción.
- Sr. Darío Paulino Patiño Saavedra. (vocal 3); A favor de la moción.

**SECRETARIO(A):** Sr(a) presidente(a) esta sesión ordinaria, por unanimidad el Concejo Legislativo:

**Resuelven:** *Aprobar el acta de la sesión ordinaria de Junta celebrada el martes 07 de Abril de 2026.*

## 4. ANÁLISIS Y ATENCIÓN DE LA SOLICITUD PRESENTADA POR LA UNIDAD EDUCATIVA CORONEL EMILIO SUAREZ.

El señor Presidente toma la palabra y manifiesta: "Señora Secretaria, por favor proceda a dar lectura al oficio remitido por la Unidad Educativa".

En cumplimiento de lo dispuesto, la señora secretaria da lectura al oficio de fecha 24 de abril de 2026, mediante el cual la institución, con el debido respeto, se dirige a la autoridad para solicitar muy

comedidamente se le conceda un espacio en la "silla vacía" en la próxima sesión de directivos. En dicha reunión se abordarán temas de gran relevancia relacionados con la Unidad Educativa "Coronel Emilio Suárez".

A continuación, interviene la licenciada Edilma Ramírez, quien señala que se han visto en la necesidad de acudir al GAD Parroquial para solicitar apoyo en el cierre del bloque de la institución, debido a que las lluvias han provocado su deterioro, ocasionando incluso la caída de una parte de la pared. Asimismo, menciona la preocupación de los padres y madres de familia ante el riesgo de que personas ajenas ingresen y se apropien de bienes de la institución.

Por su parte, el Ingeniero John Sarango informa que el martes 28 de abril de 2026, junto con la ingeniera Gabriela Flores, realizaron una inspección en el lugar, concluyendo que se requiere el uso de maquinaria excavadora, así como materiales de construcción, aproximadamente 800 bloques, con un presupuesto estimado de 5.000 dólares. Adicionalmente, indica la necesidad de instalar alcantarillado para el drenaje de agua, ya que este problema también está afectando a las piscinas de la institución.

Finalmente, el señor Presidente presenta la moción de que el GAD Parroquial brinde apoyo con la provisión de materiales como bloques, gallineta y tubos.

**POR DISPOSICIÓN** del Sr(a). Presidente(a), se procede a escutar los votos a los miembros del Concejo:

Sr. Wilman Espín Ochoa (presidente); A favor de la moción.

Ing. Priscila Valeria Molina Hernández(vicepresidenta); A favor de la moción.

Sr. Wilson José Guerrero Becerra (vocal 1); A favor de la moción.

Sr. Darío Paulino Patiño Saavedra. (vocal 3); A favor de la moción.

**SECRETARIO(A):** Sr(a) presidente(a) esta sesión ordinaria, por unanimidad el Concejo Legislativo:

**Art. 1.-** Gestionar ante las instituciones competentes el apoyo necesario para atender los requerimientos de la Unidad Educativa "Coronel Emilio Suárez".

## 5. LECTURA Y ANÁLISIS DE OFICIOS RECIBIDOS.

**EL PRESIDENTE.** - Dispone a la Sra. secretaria que de lectura a los oficios recibidos a fin de que se tomen las respectivas resoluciones.

**SECRETARIA.** - procede a dar lectura de los oficios recibidos para su respectivo análisis y aprobación. Mediante oficio emitido por La Iglesia Católica San Carlos en el que: para poner en vuestro conocimiento que estaremos celebrando las fiestas de Corpus Cristi los días 6 y 7 de junio del 2026, el lugar de concentración de los eventos culturales y religiosos serán frente a la iglesia católica.

Con el antecedente expuesto, señor presidente, apelamos a su comprensión y sensibilidad para solicitarle de una manera comedida y respetuosa se digne a dar cambiando las luminarias que se encuentran en la plazoleta frente a nuestro templo.

Interviene el señor presidente Wilman Espín y expresa: acoger favorablemente la solicitud presentada por la Iglesia Católica San Carlos. En consecuencia, se dispone realizar el cambio y/o mantenimiento de las luminarias ubicadas en la plazoleta frente al templo, previo informe y disponibilidad presupuestaria.

## **6. ENTREGA DE INFORMES DEL SEÑOR PRESIDENTE**

**El día 01 de abril del 2026:** En la mañana se atendió al público y se firmaron varios documentos de la institución.

**El día 02 de abril del 2026:** En la mañana se atendió al público, en la tarde se mantuvo una reunión con la empresa PANAMERICAN ENGINEERING S.A y los Señores RELACIONES COMUNITARIAS EP PETROEQUADOR.

**El día 03 de abril del 2026:** FERIADO

**El día 06 de abril del 2026:** En la mañana se atendió al público, en la tarde se mantuvo reunión con los representantes de la comunidad Flor del Pantano,

**El día 07 de abril del 2026:** Se mantuvo reunión con representantes de la empresa Petroelf y los señores de Relaciones comunitarias EP Petroecuador. Y en la tarde se mantuvo la reunión de junta.

**El día 08 de abril del 2026:** En la mañana se mantuvo reunión con la empresa Conxpet, Sinopec, Relaciones Comunitarias, Consorcio Vacuum en la cual se invito a los representantes de las comunidades Moran Valverde I, 12 de octubre, Los Fundadores.

**El día 09 de abril del 2026:** En la mañana se atendió al público, se firmó varios documentos de la institución y en la tarde se realizó una inspección en las comunidades donde están trabajando las maquinarias del GAD Parroquial San Carlos.

**El día 10 de abril del 2026:** Se realiza inspección en la comunidad Flor del Pantano.

**El día 13 de abril del 2026:** En la mañana se atendió a la ciudadanía, firmando documentación del GAD Parroquial San Carlos, en la tarde se mantuvo reunión con los técnicos del GAD Parroquial

**El día 14 de abril del 2026:** Me traslade a la ciudad de Quito en una camioneta alquilada se sale a la 23:00 llegando a la capital a las 7:00 am, luego asistí a la reunión agendada en las oficinas de la compañía EP PETROEQUADOR.

**El día 15 de abril del 2026:** Se realizó inspección en las comunidades donde están trabajando las maquinarias del GAD Parroquial San Carlos.

**El día 16 de abril del 2026:** En la mañana se atendió al público, se firmó varios documentos de la institución, se mantuvo reunión con los funcionarios del GAD Parroquial.

**El día 17 de abril del 2026:** Me traslade a la ciudad de Puyo se sale a la 23:00 llegando a las 7:00 am, con la finalidad de participar en la **"Cumbre Amazónica" y en el Proceso de Rendición de Cuentas 2025**", evento organizado por la Secretaría Técnica de la Circunscripción Territorial Especial Amazónica.

**El día 20 de abril del 2026:** En este día se tuvo el evento de inauguración del siguiente proyecto: **"DESARROLLO SOCIOECONÓMICO MEDIANTE EL FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA Y LAS CAPACIDADES EDUCATIVAS A LOS SOCIOS DE LA COMUNA KICHWA SAN CARLOS DE LA PARROQUIA SAN CARLOS, CANTÓN**

LA JOYA DE LOS SACHAS, PROVINCIA DE ORELLANA" – CONVENIO N° 20251297 en la casa taller de la comuna Kichwa San Carlos.

**El día 21 de abril del 2026:** En este día se tuvo el evento de inauguración del siguiente proyecto: "DESARROLLO SOCIOECONÓMICO MEDIANTE EL MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE FINCAS FAMILIARES DE LA COMUNIDAD RÍO NAPO DE LA PARROQUIA SAN CARLOS, CANTÓN LA JOYA DE LOS SACHAS, PROVINCIA DE ORELLANA" – CONVENIO N° 20251296, a las 10h00, en la casa taller de la comunidad Río Napo, espacio en el cual se desarrollarán las actividades previstas para la entrega e inicio formal del funcionamiento del proyecto.

**El día 22 de abril del 2026:** En la mañana se atendió a la ciudadanía, firmando documentación del GAD Parroquial San Carlos, en la tarde se mantuvo reunión con los técnicos del GAD Parroquial

**El día 23 de abril del 2026:** En la mañana se atendido a la ciudadanía, en la tarde se inspección en las comunidades.

**El día 24 de abril del 2026:** Se realiza varias inspecciones en las comunidades.

**El día 27 de abril del 2026:** Se realiza inspección en la obra de la comunidad Flor del Pantano conjunto con los vocales.

**El día 28 de abril del 2026:** Se ejecutan labores de relleno en el puente conocido como Los Guancas.

**El día 29 de abril del 2026:** Durante la mañana se brindó atención al público; en la tarde se llevó a cabo la reunión de fin de mes de Junta.

**El día 30 de abril del 2026:** FERIADO.

## 7. ENTREGA DE INFORMES DE LOS SEÑORES VOCALES.

La señorita Priscila Molina: Se anexa informe

El señor Wilson Guerrero: Primer vocal del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos expresa: En cumplimiento a mis responsabilidades y por el bien desarrollo de mi parroquia se cumplieron las siguientes actividades:

**Día 02/04/2026:** En este día de 08H00 a 17H00, se realiza oficina y atención al público con fin de recibir inquietudes y brindar apoyo a la ciudadanía.

**Día 07/04/2026:** En este día a las 14h00: Se da asistencia al GADPRSC a la reunión ordinaria de junta convocada por el señor presidente donde se trata el siguiente orden del día:

1. Constatación de Quórum.
2. Instalación de la Sesión a cargo del señor Wilman Hernán Espín Ochoa, Presidente del GADPRSC.
3. Lectura y Aprobación del Acta N° 007.
4. Lectura ya análisis de Oficios recibidos.
5. Clausura.

Se culmina la reunión sin ningún punto específico.

**Día 09/04/2026:** En este día de 08H00 a 17H00, se realiza oficina y atención al público con fin de recibir inquietudes y brindar apoyo a la ciudadanía.

**Día 16/04/2026:** En este día de 08H00 a 17H00, se realiza oficina y atención al público con fin de recibir inquietudes y brindar apoyo a la ciudadanía.

**Día 23/04/2026:** En este día de 08H00 a 17H00, se realiza oficina y atención al público con fin de recibir inquietudes y brindar apoyo a la ciudadanía.

**Día 28/04/2026:** En este día a las 14h00: Se da asistencia al GADPRSC a la reunión ordinaria de junta convocada por el señor presidente donde se trata el siguiente orden del día:

1. Constatación de Quórum.
2. Instalación de la Sesión a cargo del señor Wilman Hernán Espín Ochoa, Presidente del GADPRSC.
3. Lectura y Aprobación del Acta N° 008.
4. Análisis y atención de la solicitud presentada por la Unidad Educativa Coronel Emilio Suarez
5. Lectura y análisis de Oficios recibidos.
6. Entrega de informes del señor presidente.
7. Entrega de informes de los señores vocales
8. Clausura.

Resolución: En el punto número 4, se resuelve por unanimidad que el Gad parroquial realizará la gestión para apoyar con lo siguiente:

Bloques

Alcantarillas

Gallineta

Tubería

Y el drenaje del establecimiento educativo.

**Día 30/04/2026:** En este día de 08H00 a 17H00, se realiza oficina y atención al público con fin de recibir inquietudes y brindar apoyo a la ciudadanía.

La señora Tec. Elvira Gioconda Monar Mendoza: Segunda vocal del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos expresa: En cumplimiento a mis responsabilidades y por el bien desarrollo de mi parroquia se cumplieron las siguientes actividades:

**Día 07/04/2026:** Se asistió a la sesión ordinaria convocada por el Sr. Wilman Espín presidente del Gad. San Carlos, en donde nos reunimos con el señor presidente y vocales dando cumplimiento al mismo sin

haber puntos de relevancia se procede a realizar la debida sesión de junta sin haber modificación ni novedad alguna.

**Día 08/04/2026:** En este día asistí al GADPRSC, a cumplir con las actividades en mi día designado como vocal del Gobierno Parroquial San Carlos, como también asistí a la invitación por parte de los organizadores del campeonato de indor que están realizando en la cancha sintética de la cabecera parroquial para que se les acompañe.

**Día 15/04/2026:** En este día asistí al GADPRSC, a cumplir con las actividades en mi día designado como vocal del Gobierno Parroquial San Carlos, se recibió la visita de la Lic. Elizabeth Ortiz Psicóloga del Consejo Cantonal de Protección de Derechos donde menciona que como junta se les ayude a coordinar para brindar una capacitación en tema de Prevención de violencia en adolescentes mediante educación socioemocional, quien manifesté que estaré dando a conocer al señor presidente y compañeros vocales para poder llevar a cabo esta actividad coordinadamente y socializar a las comunidades de la parroquia, en donde manifesté que habrá plazo para que se inscriban hasta el 15 de mayo y solo adolescentes.

**Día 20/04/2026:** En este día asistí a la comuna San Carlos, conjuntamente con el señor presidente y compañeros vocales a la entrega de Herramientas Agrícolas como obra de compensación por parte de Petroecuador y el Gad. San Carlos como ente ejecutor con nombre de Proyecto "DESARROLLO SOCIOECONÓMICO MEDIANTE EL FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA Y LAS CAPACIDADES EDUCATIVAS A LOS SOCIOS DE LA COMUNA KICHWA SAN CARLOS DE LA PARROQUIA SAN CARLOS, CANTÓN LA JOYA DE LOS SACHAS, PROVINCIA DE ORELLANA con numero de CONVENIO N°20251297.

**Día 21/04/2026:** En este día asistí a la comunidad Río Napo, conjuntamente con el señor presidente y compañeros vocales a la entrega de Herramientas Agrícolas como obra de compensación por parte de Petroecuador y el Gad. San Carlos como ente ejecutor con nombre de Proyecto, ADQUISICION DE MAQUINARIA AGRICOLA PARA LA EJECUCION DE LOS CONVENIOS DE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL SAN CARLOS Y LA EP PETROECUADOR, CONVENIO No 20251296 "PARA CONTRIBUIR AL DESARROLLO SOCIOECONÓMICO MEDIANTE EL MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE FINCAS FAMILIARES DE LA COMUNIDAD RIO NAPO DE LA PARROQUIA SAN CARLOS, CANTÓN LA JOYA DE LOS SACHAS, PROVINCIA DE ORELLANA

**Día 22/04/2026:** En este día asistí al GADPRSC, a cumplir con las actividades en mi día designado como vocal del Gobierno Parroquial San Carlos, en donde se planifico y se realizó la limpieza del área donde están entrenando los niños, adolescentes de la parroquia San Carlos quienes asisten para realizar esta actividad deportiva ya que se tiene un convenio con el Gobierno Municipal y Gad. San Carlos bajo nuestra responsabilidad esta la limpieza del área, se da cumplimiento a este convenio.

**Día 27/04/2026:** Se asiste a la sesión ordinaria convocada por el señor presidente del Gad. San Carlos, con el siguiente enunciado:

San Carlos, 27 de abril del 2026

PARA: Tec. Elvira Gioconda Monar Mendoza

ASUNTO: CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA

Por medio del presente, le convoco a usted, vocal del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos, a una sesión ordinaria a realizarse el día martes 28 de abril del 2026, a las 14H00, en la oficina de Presidencia del GAD San Carlos, para tratar el siguiente Orden del día:

1. Constatación del quórum.
2. Instalación de la sesión a cargo del señor Wilman Hernán Espín Ochoa, presidente del GADPRSC.
3. Lectura y aprobación del Acta N.º 008 – 2026.
4. Análisis y atención de la solicitud presentada por la Unidad Educativa Coronel Emilio Suárez.
5. Lectura y análisis de oficios recibidos.
6. Entrega de informes del señor presidente.
7. Entrega de informes de los señores vocales.
8. Clausura.

Por su presencia desde ya, le anticipo mis más sinceros agradecimientos de consideración y estima. Atentamente,

Sr. Wilman Hernán Espín Ochoa  
PRESIDENTE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS

Mismo que nos reunimos con el señor presidente y compañeros vocales y se aprobó el orden del día y se procedió a realizar la sesión, en el punto Nro. 4. Análisis y atención de la solicitud presentada por la Unidad Educativa Coronel Emilio Suárez, se tuvo la presencia de la Msc. Edilma Ramírez en calidad de rectora de la institución educativa donde mencionó que por fuertes lluvias fueron afectados las paredes del cerramiento de la institución por cual se ha visto en la necesidad de pedir se nos ayude para que no haya inconvenientes ya que se encuentra abierto en esa parte afectada ya que se cayó una parte del cerramiento, en donde en consenso se pidió al señor presidente que se les ayude, pero con gestión a las empresas lo mas pronto ya que como Gad. No tenemos competencia ni tampoco recursos.

**Día 28/04/2026:** Se realizó fiscalización a los trabajos que se vienen ejecutando en la comunidad Flor del Pantano por concepto de obras de compensación, evidenciándose que las actividades continúan desarrollándose de manera permanente en territorio. Durante la inspección se constató la presencia de personal técnico realizando labores correspondientes al proyecto establecido.


Asimismo, se verificó que los trabajos avanzan conforme a la planificación prevista, manteniéndose la intervención en diferentes sectores de la comunidad, lo que demuestra el cumplimiento de las actividades comprometidas. Como vocal del GAD, se continuará efectuando la respectiva fiscalización y control para garantizar que las obras se ejecuten de manera adecuada, en beneficio de la comunidad y respetando los acuerdos establecidos

**Día 29/04/2026:** En este día asistí al GADPRSC, a cumplir con las actividades en mi día designado como vocal del Gobierno Parroquial San Carlos, Se realizó la verificación a la cancha sintética de la cabecera parroquial San Carlos, con la finalidad de constatar que las instalaciones se encuentren en óptimas condiciones para el desarrollo de las actividades deportivas de niños, niñas y adolescentes que hacen uso de este espacio mediante el convenio entre el GAD San Carlos y el Gobierno Municipal del cantón La Joya de los Sachas.

Durante la inspección se verificó el estado del área deportiva y sus condiciones para garantizar un espacio adecuado y seguro para la práctica del deporte. Como vocal de Deporte y Cultura del GAD San Carlos, se continuará realizando el respectivo seguimiento y control de estos espacios recreativos en beneficio de la parroquia San Carlos.

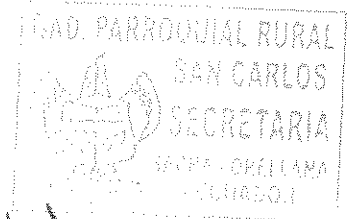
## 8. CLAUSURA.

El señor Wilman Espín en calidad de presidente del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos, agrádesese a los señores vocales y señora secretaria por la presencia en esta sesión ordinaria y sin tener más que tratar da por clausurada la sesión siendo las 15H00.

  
Sr. Wilman Espín Ochoa  
PRESIDENTE DEL G.A.D.P.R.S.C



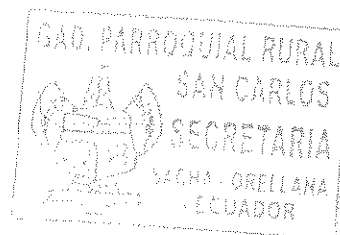
  
Sra. Maira Lara  
SECRETARIA AUXILIAR  
DEL G.A.D.P.R.S.C.



**RAZÓN.** - La SECRETARIA del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos, certifica que las firmas que anteceden corresponden a la sesión Ordinaria de Consejo celebrada el 28 de Abril 2026.

  
Sra. Maira Lara

SECRETARIA AUXILIAR DEL GAD PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS




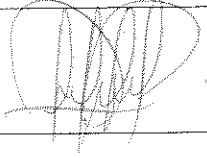
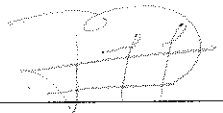


# GADPRSC

REGISTRADO EN EL CANTÓN SAN CARLOS

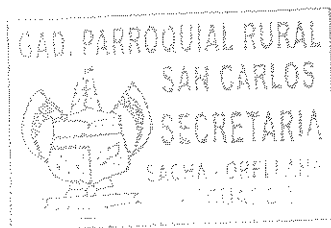


☎ 062497262  
📍 VIA AL RIO NAPO, KM 6  
✉ gobparroqsancarlos@hotmail.com  
🌐 www.sancarlos.gob.ec

REGISTRO DE ASISTENCIA DE LOS MIEMBROS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS PARA LA SESIÓN ORDINARIA, DEL DÍA MARTES 28 DE ABRIL DEL 2026, A LAS 14H00. EN LA OFICINA DE PRESIDENCIA DEL G.A.D.P.R.S.C.

ORD	NOMBRES	DIGNIDAD	FIRMA
1	SR. WILMAN ESPÍN	PRESIDENTE	
2	ING. PRISCILA MOLINA	VICEPRESIDENTA	
3	SR. WILSON GUERRERO	PRIMER VOCAL	
4	TEC. GIOCONDA MONAR	SEGUNDA VOCAL	
5	SR. DARÍO PATIÑO	TERCER VOCAL	

Lo certifico:



Sra. Maira Lara  
**SECRETARIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS**  
C.I. N° 2200503858  
Celular: 0968801404  
Correo: [zulymarbella2016@gmail.com](mailto:zulymarbella2016@gmail.com)



**CONVOCATORIA**

San Carlos, 27 de abril del 2026

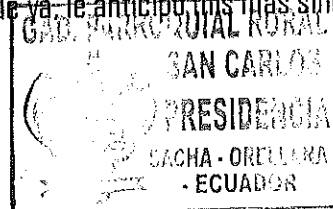
**PARA** : Ing. Priscila Valeria Molina Hernández  
**ASUNTO** : CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA

Por medio del presente le **CONVOCO** a usted Ingeniera **VICEPRESIDENTA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS**, a una Sesión Ordinaria, a realizarse el día martes 28 de abril del 2026, a las 14H00. En la oficina de Presidencia del GAD. San Carlos, para tratar el siguiente Orden del día:

1. Constatación del Quórum.
2. Instalación de la Sesión a cargo del señor Wilman Hernán Espín Ochoa presidente del GADPRSC.
3. Lectura y Aprobación del Acta N° 008 -2026
4. Análisis y atención de la solicitud presentada por la Unidad Educativa Coronel Emilio Suarez.
5. Lectura y Análisis de Oficios recibidos.
6. Entrega de informes del señor presidente
7. Entrega de informes de los señores vocales.
8. Clausura

Por su presencia desde ya le anticipo mis más sinceros agradecimientos de consideración y estima.

Atentamente,



Sr. Wilman Hernán Espín Ochoa

**PRESIDENTE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS**

C.I. N°: 210059872-7

Celular: 0959992750

CORREO: [sancarlosgadparroquial@gmail.com](mailto:sancarlosgadparroquial@gmail.com)



## CONVOCATORIA

San Carlos, 27 de Abril del 2026

**PARA** : Sr. Wilson José Guerrero Becerra  
**ASUNTO** : CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA

Por medio del presente le **CONVOCO** a usted señor **VOCAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS** a una Sesión Ordinaria, a realizarse el día martes 28 de abril del 2026, a las 14H00. En la oficina de Presidencia del GAD. San Carlos, para tratar el siguiente Orden del día:

1. Constatación del Quórum.
2. Instalación de la Sesión a cargo del señor Wilman Hernán Espín Ochoa presidente del GADPRSC.
3. Lectura y Aprobación del Acta N° 008 -2026
4. Análisis y atención de la solicitud presentada por la Unidad Educativa Coronel Emilio Suarez.
5. Lectura y Análisis de Oficios recibidos.
6. Entrega de informes del señor presidente
7. Entrega de informes de los señores vocales.
8. Clausura

Por su presencia desde ya, le anticipo mis más sinceros agradecimientos de consideración y estima.

Atentamente,



Sr. Wilman Hernán Espín Ochoa

**PRESIDENTE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS**

**C.I. N°:** 210059872-7

**Celular:** 0959992750

**CORREO:** [sancarlosgadparroquial@gmail.com](mailto:sancarlosgadparroquial@gmail.com)

062497262

VIA AL RIO NAPO, KM 6

[sancarlosgadparroquial@gmail.com](mailto:sancarlosgadparroquial@gmail.com)

[www.sancarlos.gob.ec](http://www.sancarlos.gob.ec)

Rosendo



**CONVOCATORIA**

San Carlos, 27 de abril del 2026

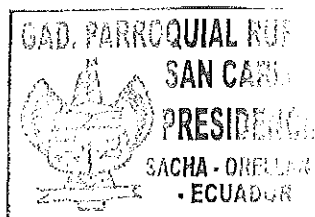
**PARA** : Tnlga. Elvira Gioconda Monar Mendoza  
**ASUNTO** : CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA


Por medio del presente le **CONVOCO** a usted señora **VOCAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS**, a una Sesión Ordinaria, a realizarse el día martes 28 de abril del 2026, a las 14H00. En la oficina de Presidencia del GAD. San Carlos, para tratar el siguiente Orden del día:

1. Constatación del Quórum.
2. Instalación de la Sesión a cargo del señor Wilman Hernán Espín Ochoa presidente del GADPRSC.
3. Lectura y Aprobación del Acta N° 008 -2026
4. Análisis y atención de la solicitud presentada por la Unidad Educativa Coronel Emilio Suarez.
5. Lectura y Análisis de Oficios recibidos.
6. Entrega de informes del señor presidente
7. Entrega de informes de los señores vocales.
8. Clausura

Por su presencia desde ya, le anticipo mis más sinceros agradecimientos de consideración y estima.

Atentamente,



Recibido  
27/04/2026  


Sr. Wilman Hernán Espín Ochoa

**PRESIDENTE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS****C.I. N°:** 210059872-7**Celular:** 0959992750**CORREO:** [sancarlosgadparroquial@gmail.com](mailto:sancarlosgadparroquial@gmail.com)



San Carlos, 27 de Abril del 2026

**PARA :** Sr. Darío Patiño  
**ASUNTO:** CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA

Por medio del presente le **CONVOCO** a usted señor **VOCAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS** a una Sesión Ordinaria, a realizarse el día martes 28 de abril del 2026, a las 14H00. En la oficina de Presidencia del GAD. San Carlos, para tratar el siguiente Orden del día:

1. Constatación del Quórum.
2. Instalación de la Sesión a cargo del señor Wilman Hernán Espín Ochoa presidente del GADPRSC.
3. Lectura y Aprobación del Acta N° 008 -2026
4. Análisis y atención de la solicitud presentada por la Unidad Educativa Coronel Emilio Suarez.
5. Lectura y Análisis de Oficios recibidos.
6. Entrega de informes del señor presidente
7. Entrega de informes de los señores vocales.
8. Clausura



Por su presencia desde ya, le anticipo mis más sinceros agradecimientos de consideración y estima.

Atentamente,



Sr. Wilman Hernán Espín Ochoa

**PRESIDENTE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS**

**C.I. N°:** 210059872-7

**Celular:** 0959992750

**CORREO:** [sancarlosgadparroquial@gmail.com](mailto:sancarlosgadparroquial@gmail.com)

